



Naalisagaq Referat

Sumi
Sted

Pinngortitaleffiks konferencelokale

Sammisag
Emne

Udskast til Grønlands Forskningsråds møde

Peqataasut
Deltagere

Formand: Minik Rosing, Næstformand: Gitte Tróheim, Medlemmer: Carl Egede Bøggild, Dorthe Petersen, Ole Geertz-Hansen, Pauline Knudsen, Gert Mulvad, Ellen Arnskjold

Najuutinningsut
Fraværende

Ataatsimiinnermik
imaqarniliortoq
Referent

Najaaraq Paniula for Råds mødet og Lena Marcussen Petersen for seminar delen

09-12-2014
Sags nr.
Dok. nr.1789525

Postboks 1029
3900 Nuuk
Tlf: +299 34 50 00
Fax: +299 32 20 73
Email: iiknn@nanoq.gl
www.nanoq.gl

Den 11. november om eftermiddagen blev der diskuteret Rådets fremtidige arbejdsopgaver herunder implementering af MVA erfaringer. Det blev understreget at det er vigtigt med at få kommunikeret en tydelig strategi ud til offentligheden. Der blev også nævnt at en strategi er foranderlig. Strategien skal kommunikeres ud med en fælles dialog mellem forskning og politik, idet en del af strategien bliver samfundspolitik. Strategien skal have en forankring til det grønlandske samfund, som skal være med til at skabe merværdi (på lang sigt), strategien skal være med til at udvikle innovationsforskning og Nation Building.

Rådets opgaver er nu prioriteret således: At få besat sekretariatsfunktionen og følgende arbejdsopgaver blev nævnt: Budgettering, økonomi, AC-medarbejder, kommunikation til forskningsinstitutioner/departementer, formidling til offentligheden, statistik over forskningsaktiviteter, modtagelse af ansøgninger, faciliteter Rådet lokalt og internationalt, tydeliggøre Innovationsområdet, skrive årsrapporter. Der skal laves en pressemeddelelse. Det blev også besluttet at Grønlands Forskningsråd skal have sin egen logo.

Endvidere blev der diskuteret hvilke arbejdsopgaver der skal løses indenfor den 1. års ansættelse.

Opgaver på kort sigt: Rådsstrategi skal tydeliggøres, dens visioner, mål, uvildighed osv. Dialog med udenlandsk grønlandsk forskning. Undersøge hvad der er af

forskningstilladelser i og omkring Grønland. Videreudvikle formidlingsstrategi og synliggørelse af Grønlands Forskningsrådsopgaver.

Opgaver på langt sigt: At få stablet forskningsstatik over forskningsresultater i Grønland.

Arbejde på muligheder for at forøge forskningsbevilling.

Arbejde på et årligt offentlig Råds møde.

Skabe en mødestedsfunktion i Rådets hjemmeside, (i Canada har de et mødested der bliver kaldt for IGALAK – vindue).

Der skal skabes kontakt til udenlandske forskere med henblik på forskningsformidlings tilbud til Grønland af deres forskningsresultater.

Det blev enighed om at behandle Puljeansøgninger som det første punkt til næste dag.

Dagsordens punkt d. 12. november.

Ad 1.

Vedrørende behandling af Puljemidler.

Indledningsvis blev det påpeget at kriterierne i opslaget ikke er opdateret, fra forrige mødets enighed. Det bliver opdateret til næste pulje annoncering.

Der var indkommet 22 ansøgninger ved ansøgningsfristen d. 1. okt. Til en samlet værdi af kr.: 1.801.575. Der blev uddelt midler på 900.000 kr. til 10 forskningsprojekter.

På grund af den stramme økonomi i Puljen, blev det besluttet, at rejseansøgninger, mødeaktiviteter og overhead ikke kommer i betragtning i ansøgningsrunden.

Rådets uddelingspolitik støtter, når der i ansøgningen er beskrevet forsknings metode og er veldokumenteret projekt, med motiv, innovation, Grønlands relevans og social innovation. Endvidere skal det i ansøgningen fremgå at det vil fremme samfundspolitik/udvikling og der skal henvises til hvor forskningsformidlingen foregår. Desuden skal finansieringsdelen være klart oplyst i ansøgningen.

Ad 2.

Referat godkendt fra sidste møde.

Ad 3.

Der blev enighed om at der skal oprettes en sekretariatsfunktion til Rådet under IIKNN, og at IIKNN opretter stillingen. Herunder skal der oprettes et ansættelsesudvalg.

Minik skal rette henvendelse til Departement chefen og oplyse at sekretariatsbistanden hidtil har været fra forskningsenheden i IIKNN.

Det skal endvidere undersøges om ubrugte Råds midler kan overføres til næste års regnskab?

Ad 4.

Vedlagt bilag til stillingsannoncen.

Ad 5

Årshjul: Rådet skal holde 2-3 møder om året af 2 dages varighed. Møderne kan afholdes i forbindelse med puljeuddelingsmøder evt i april og november måned.

Møderne skal indeholde arbejdsstrategi for Rådet. Hvilken rådgivende funktion det skal have i forhold til Naalakkersuisoq og i det hele taget. Der skal diskuteres samfundsmæssige emner som innovation, iværksætterier etc.

Der skal afholdes årlige møder og invitere organisationer til fælles møder og gensidig orientering.